

2016

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА ДОБАРА – ОТВОРЕНИ
ПОСТУПАК

НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ

Ненад Максимовић
Специјална болница „СВЕТИ САВА“
Београд 2016



Садржај:

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ - 5 -
2.	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - 6 -
3.	ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ - 6 -
4.	ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ. - 6 -
5.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА - 8 -
6.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ - 14 -
6.1.	ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА - 15 -
6.2.	НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА - 15 -
6.3.	ПАРТИЈЕ - 18 -
6.4.	ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА - 18 -
6.5.	НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ - 18 -
6.6.	УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ - 19 -
6.7.	ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ - 19 -
6.8.	ПОНУДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА - 19 -
6.9.	НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ - 20 -
6.10.	ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ РОК ПЛАЋАЊА - 20 -
6.11.	ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ - 21 -
6.12.	ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА - 21 -
6.13.	ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ - 21 -
6.14.	ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ - 22 -
6.15.	ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА - 22 -

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.16.	ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ - 23 -
6.17.	ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР - 23 -
6.18.	ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ - 23 -
6.19.	ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА - 23 -
6.20.	КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА - 24 -
6.21.	НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА Error! Bookmark not defined.
6.22.	РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН - 24 -
7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - 24 -	
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА ЗАДАТИМ ЕЛЕМЕНТИМА Error! Bookmark not defined.	
8 МОДЕЛ УГОВОРА - 30 -	
9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ - 36 -	
10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ - 37 -	
11 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 2. ЗАКОНА - 38 -	
11 ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА - 39 -	

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 03/390 и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 03/390 – 2, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку у отвореном поступку
Намирнице и прехранбени производи
ЈН бр. ЈН ОП 03/390



Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1 Подаци о наручиоцу

Наручилац: Специјална болница „Свети Сава“
Адреса: Немањина бр. 2, 11000 Београд, Србија
Интернет страница: <http://www.svetisava.rs/>

1.2 Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈН ОП 03/390 су **добра – намирнице за исхрану пацијената.**
[ОРЈН–150000000 – Храна пиће дуван и сродни производи]
Партије: предметна јавна набавка обликована је по партијама.

1.4 Циљ поступка јавне набавке

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

1.5 Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Службеник за јавне набавке Ненад Максимовић
Е - mail адреса (или број факса): nenad.maksimovic@svetisava.rs;
тел/фах: 011 2066 800 / 011 6642 014; моб. 060 80 47 048

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

2.1 Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **ЈН ОП 03/390** су добра – намирнице за исхрану пацијената. [ОРЈН–150000000 – Храна пиће дуван и сродни производи]

2.2 Партије

Предмет јавне набавке је обликован у 28 (двадесетосам) партија ближе описаних у табели образац структуре цене са задатим елементима, која се налази у прилогу конкурсне документације и њен је саставни део.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

Дате у прилогу конкурсне документације (**Образац структуре цене – ПОНУДА са задатим елементима** (excel табела)).

4. ВРСТА, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

4.1. Врста и опис предмета јавне набавке:

Јавна набавка обухвата набавку и испоруку намирница и хране за исхрану пацијената

4.2. Квалитет:

Квалитет испоручених добара мора бити у складу са важећим стандардима за поједине врсте артикала, као и у складу са важећим Законом о трговини (Сл. гласник РС бр.53/2010 и 10/2013 члан 34. и 40), Законом о безбедности хране (Сл. гласник РС бр. 41/2009), Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета (Службени гласник бр.72/2010)

4.3. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА ПРИЛИКОМ ПРИЈЕМА ДОБАРА:

Рок за набавку и испоруку предметних добара не може бити дужи од 24 (двадесетчетири) сата, од дана пријема писмене нарудјбе, потписане од овлашћеног лица Наручиоца. Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Наручиоца ће вршити уз присуство представника Понуђача на месту испоруке добара. Контрола ће се вршити органолептичким прегледом, мерењем температуре транспорта (месо, млеко...), мерењем тежине и контролом количине достављене хране. Сви примећени недостаци биће записнички констатовани. Понуђач мора исте отклонити истог дана од дана сачињавања записника о уоченим недостацима.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

4.4. Место испоруке:

На адреси Наручиоца – Специјална болница „Свети Сава“, Немањина бр. 2, 11000 Београд – фса магацин Кухиња

4.5. Посебно дефинисани захтеви при испоруци намирница:

Свака испорука добара мора бити пропраћена траженом захтевима за квалитет и документацијом:

Група Намирница	Захтеви за квалитет	Пратећа документација
СВЕЖЕ МЕСО	Потпуна декларација, транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури до +4°C	Потврда да је извршена дезинфекција возила, којима се испоручује роба. АТЕСТ произвођача – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку)
СВЕЖЕ ПИЛЕЋЕ МЕСО	Потпуна декларација Транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури до +3°C	Потврда да је извршена дезинфекција возила, којима се испоручује роба. АТЕСТ произвођача – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку)
РИБА	Свежа односно свеже замрзнута, на почетку рока употребе, Потпуна декларација, Транспорт смрзнуте рибе у возилу са расхладним уређајем на температури од -10°C до -25°C а свежа риба на температури до +4°C	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије (извештај обухвата анализу на пестициде и тешке метале а увезене рибе и на радиоактивност)
СУХОМЕСНАТИ ПРОИЗВОДИ	На почетку рока употребе Потпуна декларација Транспорт у возилу са препорученом температуром до +8°C	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије / квартално достављање. АТЕСТ ПРОИЗВОЂАЧА ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку)
МЛЕКО И МЛЕЧНИ ПРОИЗВОДИ	Потпуна Декларација Транспорт у возилу са препорученом	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије / двомесечно достављање Потврда о

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Специјална болница »Свети Сава«
Болница за лечење цереброваскуларних болести
Немањина бр.2 11000 Београд, Србија

	температуром од 0°C до +8 °C	дезинфекцији возила, којима се испоручује роба, АТЕСТ ПРОИЗВОЂАЧА – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку.)
СМРЗНУТО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ	Амбалажа - кутија. Потпуна декларација- Транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури од - 18°C до -25°C	Извештај о здравственој исправности пошиљке, издата од акредитоване лабораторије, а извештај обухвата анализу на пестициде и тешке метале, а увезено воће и поврће и на радиоактивност
КОНЗЕРВИРАНО ВОЋЕ И ПОВРЋЕ	Потпуна декларација	Извештај о здравственој исправности пошиљке, издата од акредитоване лабораторије, а извештај обухвата анализу на пестициде и тешке метале, а увезено воће и поврће и на радиоактивност
ХЛЕБ БРАШНО	Одговарајућа амбалажа – папирни џакови и папирне вреће Возило намењено за превоз ових производа Потпуна декларација	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије / квартално достављање Потврда о дезинфекцији возила, којима се испоручује роба, АТЕСТ ПРОИЗВОЂАЧА – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу. (уз сваку испоруку)
УЉЕ МАРГАРИН МАЈОНЕЗ	Потпуна декларација Транспорт у возилу са расхладним уређајем на температури од 0°C до +10 °C	Извештај о здравственој исправности пошиљке издата од акредитоване лабораторије – уз сваку испоруку.
СВЕЖЕ ВОЋЕ И ПОВРЋЕ	Свака испорука робе мора да задовољити следеће: Свеже воће и поврће мора бити достављено у возилу намењеном за превоз воћа и поврћа и то у одговарајућој амбалажи са декларацијом. Производи морају бити свежи, зрели, чисти, одговарајуће-тражене грамаже тј. калибрирани.	
ЈАЈА	Потпуна декларација, а за јаја навести класу и квалитет. Одговарајућа амбалажа. Извештај о лабораторијском испитивању издата од акредитоване лабораторије – уз сваку испоруку Потврда о дезинфекцији возила. АТЕСТ ПРОИЗВОЂАЧА – ИЗЈАВА којом произвођач гарантује да је конкретна предметна испорука безбедна за употребу.	

***НАПОМЕНА:** АТЕСТ – Изјава произвођача мора да садржи датум испоруке, количину робе која се испоручује, сериски број испоруке или шарже за коју произвођач даје гаранцију да је исправна.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

5. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

5.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке:

има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

4.1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона)
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

Додатни услови из члана 76. Закона о јавним набавкама које понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

- 1) Да је уведен и да се примењује:
НАССР систем безбедности хране, ISO 14001 систем управљања заштитом животне средине, ISO 22000 систем менаџмента безбедности хране и OHSAS 18001 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду и
Уговор са акредитованом установом о контроли квалитета добара која су предмет јавне набавке.
- 2) Располаже довољним техничким капацитетом.
 - Да поседује доставно возило за испоруку предметних добара регистровано на име фирме понуђача, односно на име даваоца лизинга/закуподавца или на име транспортне фирме са којом има уговор.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

- Да поседује магацински простор
- 3) Располаже довољним кадровским капацитетом, тј. да има у сталном радном односу два запослена лица одговорна за реализацију уговора.

Понуђа са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Група понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

5.2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Испуњеност обавезних услова:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

Доказ:

Правна лица:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона

Доказ:

Правна лица:

Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда;

Предузетници:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда

Физичка лица:

Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

Доказ:

Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона

Доказ:

Решење Министарства здравља о дозволи за бављење прометом лекова и медицинских средстава на велико.

6) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона

Доказ:

Писмена изјава понуђача дата под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Прилог бр. 4.3).

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Испуњеност додатних услова:

7) Да је уведен и да се примењује:

НАССР систем безбедности хране, ISO 14001 систем управљања заштитом животне средине, ISO 22000 систем менаџмента безбедности хране и OHSAS 18001 систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду и Уговор са акредитованом установом о контроли квалитета добара која су предмет јавне набавке.

Доказ:

Копија важећих сертификата (НАССР, ISO 14001, ISO 22000 и OHSAS 18001), а уколико су наведени сертификати на страном језику, потребно је доставити превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Наведени доказ потребно је доставити и за подизвођача, а у случају подношења заједничке понуде, обавеза је сваког члана групе понуђача да поседује наведени доказ, уколико се под контролом члана групе налази делатност производње, прераде или промета храном и то за делатност која је под његовом контролом.

Уколико понуђач није произвођач производа који су предмет јавне набавке доставља копију Сертификата НАССР система безбедности хране за произвођача од којег ће набављати добра и којег је навео у табели 2.1. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ. Тражени Сертификат се односе на све групе намирница, а у складу са чланом 47. Закона о безбедности хране („Сл. гласник РС“, бр.41/2009). Уколико је наведени сертификат на страном језику, потребно је доставити превод на српски језик, оверен од стране судског тумача; Уговор о контроли квалитета добара са акредитованом установом и копија важећег сертификата установе за период за који се закључује уговор о јавној набавци (доставља само понуђач)

8) Располаже довољним техничким капацитетом:

Доказ:

- 1) Понуђач доставља копију важеће саобраћајне дозволе (читач саобраћајне дозволе) или уговора о закупу из којих се јасно види да је фирма (понуђач) власник или корисник предметног возила.
- 2) Доказ о складишном простору (копије преписа непокретности, копије Уговора о куповини, закупу или другом основу коришћења складишног простора)

9) Располаже довољним кадровским капацитетом:

Доказ:

Понуђач доставља копије радних књижица и копију М обрасца.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

5.3. ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉА У СВРХУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. 76. И 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Р.бр	ПОДАЦИ О ДОКУМЕНТУ				Прилог бр.	Бр. Страна у прилогу
	Доказ за	Број	Датум	Издат од стране		
1	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона					
2	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона					
3	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона					
4	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Специјална болница »Свети Сава«
Болница за лечење цереброваскуларних болести
Немањина бр.2 11000 Београд, Србија

5	Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона					
6	Услов из чл. 75. ст. 2. Закона					
7	Да је уведен и да се примењује					
8	Довољни технички капацитет					
9	Довољни кадровски капацитет					

Напомена:

- У складу са чланом 78. Закона о јавним набавкама, понуђачи који су уписани у регистар понуђача нису у обавези да у оквиру своје понуде достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке од 1) до 4) Закона о јавним набавкама.

Понуђачи који су уписани у регистар понуђача су у обавези да у оквиру своје понуде доставе одговарајући доказ (извод) – решење о упису у регистар понуђача;

- Понуђач може доказе доставити у неоввереним копијама;
- Наручилац задржава право провере оригиналне документације за све тражене доказе;
- Уколико понуђач не испуни све тражене услове, односно не достави одговарајуће доказе за њих, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом и као таква одбити.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Понуђач може навести у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца (Специјалне болнице »Свети Сава«), у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђачи морају испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене Законом о јавним набавкама, а понуду у целини припремају и подносе у складу са конкурсном документацијом, и јавним позивом за подношење понуда.

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда се припрема и доставља НА СРПСКОМ ЈЕЗИКУ, на основу члана 17. Закона о јавним набавкама и члана 8. Правилника. У складу са чланом 18. Закона о јавним набавкама Републике Србије („Службени гласник Републике Србије“ број 124/2012), понуда се може доставити и на страном језику у делу који се односи на доказивање понуђених техничких карактеристика, квалитета и техничку документацију, и то на енглеском језику. Наручилац задржава право да, уколико у поступку прегледа и оцене понуда утврди да би део понуде требало да буде преведен на српски језик одреди понуђачу примерен рок у којем је дужан да изврши превод тог дела понуде.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може поднети само једну понуду

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Специјална болница »Свети Сава«, Немањина бр. 2, 11000 Београд; са назнаком: „Понуда за јавну набавку добра – НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, бр. ЈН 03/390– НЕ ОТВАРАТИ“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до:

четвртак 31. 03. 2016. до 10:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, и вратиће се понуђачу неотворена.

Понуда мора да садржи:

Образац понуде (Прилог 7 конкурсне документације): податке о понуђачу попуњава понуђач уколико наступа самостално или уколико наступа са подизвођачима; подаци о

подизвођачима попуњавају се уношењем свих тражених података о подизвођачима уколико их понуђач има; у случају да понуђач наступа са више од три подизвођача, бланко (прилог 7) умножава и на исти начин попуњава; податке о понуђачима подносиоцима заједничке понуде попуњавају подносиоци заједничке понуде; у случају потребе и овај (прилог 7) се може умножити и попуњити на исти начин; остале податке из обрасца понуде попуњити обавезно за на то предвиђеним местима (укупна вредност понуде, опција понуде и сл.). Модел уговора (прилог 8 конкурсне документације) попуњава се за на то предвиђеним местима.

Неблаговремене понуде, враћају се понуђачима, неотворене.

Понуда се сматра прихватљивом, ако понуђач поднесе доказе о испуњености услова који су наведени у (прилогу 4.) обавезни услови конкурсне документације које понуђач мора да испуни и Упутству о начину на који се доказује испуњеност услова.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Понуђач је обавезан да попуни све ставке (елементе) у обрасцу понуде.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву, понуду зато што не садржи доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач, навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако понуђач има седиште у другој држави:

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. овог закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, кандидат, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, током важења листе кандидата, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Обрасци у конкурсној документацији морају бити исправно попуњени, у супротном понуда се одбија као **неприхватљива**.

ПОДНОСИЛАЦ:



ПРИМАЛАЦ:
Специјална болница „СВЕТИ САВА“
Немањина бр. 2
11000 Београд, Србија
ПРАВНА СЛУЖБА

П О Н У Д А
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
- НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ -

Број ЈН 03/390
НЕ ОТВАРАТИ!!!

Датум и сат подношења:

Редни број подношења:

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована по партијама.

Напомена:

Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се иста односи на целокупну набавку или само на одређену партије.

- Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.
- Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређене партије.
- У случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.

Докази из чл. 75. и 76. Закона, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

6.4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене

6.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница „Свети Сава“, Немањина бр. 2, 11000 Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, бр. ЈН 03/390– НЕ ОТВАРАТИ” или,

„Допуна понуде за јавну набавку добра – НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, бр. ЈН 03/390– НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, бр. ЈН 03/390– НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, бр. ЈН 03/390– НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу понуде (поглавље 7), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље 7) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1. до 4. Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5. Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

6.8. ПОНУДА ВИШЕ ПОНУЂАЧА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 4 конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

6.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Понуђач је у обавези да у обрасцу понуде наведе начин плаћања. Рачун испоставља понуђач на основу потврђеног документа (потписане и оверене отпремнице од стране наручиоца).

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

НИЈЕ ДОЗВОЉЕНО ТРАЖИТИ АВАНС

Рок плаћања – је минимум 90 ДАНА вирмански на основу испостављене фактуре на рачун Понуђача, а у складу са чланом 4. Став 2. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12)

- Изузетно од става 1. овог члана, уговором између јавног сектора и привредних субјеката може се предвидети рок за измирење новчаних обавеза до 90 дана у случају када је дужник Републички фонд за здравствено осигурање, односно корисник средстава Републичког фонда за здравствено осигурање у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

6.9.2. Захтеви у погледу рока испоруке добара

У одређивању дужине рока понуђач је дужан да узме у обзир захтев наручиоца да се испорука добара изврши у роковима, који наручилац тражи.

Понуђач је дужан да наведе рок испоруке од дана достављања писаног захтева за испоруку. Испорука ће се извршити **СУКЦЕСИВНО** на основу писаног захтева Наручиоца у року који не може бити дужи од **24 САТА** од дана пријема захтева за испоруку.

У слушају да се утврди недостатак у квалитету (оштећење, и др.) наручилац сачињава записник, а понуђач мора исте отклонити одмах, а најкасније у року од **24 САТА** од дана сачињавања записника.

Место испоруке, – на адреси наручиоца:

Специјална болница „Свети Сава“, Немањина бр. 2, 11000 Београд – Србија – магацин Кухиња

6.9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

6.9.4. Други захтеви

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ РОК ПЛАЋАЊА

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У цену је поред добра, које су предмет набавке, а који је наведен у Обрасцу понуде (Прилог 7 конкурсне документације), потребно је урачунати испоруку наведених количина добара.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

6.11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

6.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

5.12.1 Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде:

И то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од **10% од укупне вредности понуде** без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **60** дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дат у понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац се обавезује на заштиту података, документације и евидентирање поступака у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и евентуално остали подаци из понуде које су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац у конкурсној документацији може захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Наручилац може условити преузимање конкурсне документације потписивањем изјаве или споразума о чувању поверљивих података уколико ти подаци представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

6.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, **Специјална болница »Свети Сава«, Немањина бр. 2, 11000 Београд**, електронске поште на е-mail nenad.maksimovic@svetisava.rs или факсом на број **011 2644 014**, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде, сваким радним даном у периоду од **08:00 – 13:00 часова**, (члан 63. став 2. Закона).

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање, дужна је да од друге стране захтева, да на исти начин потврди пријем тог документа, као доказ да је извршено достављање.

У том случају Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници (члан 63. став 3. Закона).

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 03/390.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

6.17. ВРСТЕ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума:

„Најнижа понуђена цена“

6.18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. У случају истог понуђеног рока испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда методом „извлачења из шешира“.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

6.19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве прилог 11.).

6.20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.



Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

7 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

1) ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Укупна цена без ПДВ-а у динарима за партије: _____ _____	
Укупна цена са ПДВ-ом у динарима за партије: _____ _____	
Рок и начин плаћања	_____ дана, (не мање од 90 дана) вирмански од дана испоруке робе и испостављања фактуре
Рок важења понуде	_____ дана (не мање од 60 дана)
Рок испоруке	_____ сати (не више од 24 сата), Сукцесивно на основу писменог захтева Наручиоца
Место и начин испоруке	Специјална болница „Свети Сава“, Немањина бр. 2, 11000 Београд, јсо магацин Кухиње
Остале погодности и попусти које нуди понуђач:	
За плаћање у наведеном року	Плаћање у року од 30 дана _____ %
Понуђач одобрава CASSA SCONTO	Плаћање у року од 45 дана _____ %
*Напомена – није обавезно попунити	Плаћање у року од 60 дана _____ %

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА ЗАДАТИМ ЕЛЕМЕНТИМА

Дате у прилогу конкурсне документације (**Образац структуре цене – ПОНУДА са задатим елементима** (excel табела).

Напомена:

Образац структуре цене се попуњава на српском језику, цене су исказане у динарима, образац структуре цене се може попунити ручно – читко штампаним словима (али не графитном оловком), на писаћој машини, рачунару или сл. Образац структуре цене је саставни део понуде, и обавезно се доставља уз конкурсну документацију.



Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

8 МОДЕЛ УГОВОРА

О набавци добара – Намирнице и прехранбени производи

Закључен између:

Наручиоца: **Специјална болница „СВЕТИ САВА“**
са седиштем у **Београду**, улица **Немањина бр. 2**,
ПИБ: **100118470** Матични број: **07030908**
Број рачуна: **840 – 642661 - 20** Назив банке: **Трезор**,
Телефон: **011 2066 800** Телефакс: **011 6642 014**
кога заступа: **Директор Др Милан Савић**
(у даљем тексту: **Наручилац**)
и

.....
са седиштем у, улица, ПИБ:.....
Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Испоручилац**),

Основ уговора:

ЈН Број:.....
Број и датум одлуке о додели уговора:.....
Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Остали учесници у заједничкој понуди:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

Подизвођачи:

(назив, седиште, адреса, матични број, ПИБ, лице овлашћено за заступање)

1. _____
2. _____
3. _____

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи)

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац, (Специјална болница „СВЕТИ САВА“) у складу са. Законом о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/2012), спровео отворени поступак јавне набавке број ЈН 03/390 чији је предмет набавка добара – НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ, а на основу позива понуђачима објављеном на Порталу Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs као и на интернет адреси Наручиоца www.svetisava.rs
- да је Испоручилац доставио самостално/заједничку/са подизвођачем (биће преузето из понуде) понуду број _____ од _____ године (биће преузето из

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

понуђе), која у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу Уговора и саставни је део Уговора,
- да Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора број : _____
_____ (попуњава Наручилац), изабрао Испоручиоца за набавку предметне јавне набавке, да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 112. и 113. Закона о јавним набавкама.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорене стране су се сагласиле да је предмет овог Уговора набавка и испорука, НАМИРНИЦА И ПРЕХРАМБЕНИХ ПРОИЗВОДА, а на основу понуде добављача бр..... од године која се налази у прилогу овог уговора и његов је саставни део. Образац Понуде и Образац Техничке спецификације са структуром цене чине саставни део Уговора.

Наручилац може, у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), након закључења уговора без спровођења поступка јавне набавке, повећати обим предмета набавке, с тим да вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000,00 динара.

Члан 2.

Овим Уговором регулишу се међусобни односи Наручиоца и Испоручиоца по основу набавке и испоруке намирница, за потребе Наручиоца.

Наручилац задржава право корекције и прерасподеле уговорених количина у случају измењених околности у пословању (промена структуре корисника као и у случају да предметна добра добије на поклон из донације и сл. о чему у писаној форми обавештава Испоручиоца).

Ако у току трајања уговора Испоручилац, из оправданих и објективних разлога, намерава да промени добављача - произвођача или привредног субјекта који обавља делатност производње и промета, а од којег се снабдева добрима која су предмет Уговора, пре промене мора писмено обавестити Наручиоца, уз достављање свих доказа тражених конкурсном документацијом у делу где су дефинисани посебни услови – захтеви наручиоца у погледу квалитета и пратеће документације у противном уговор ће се раскинути.

ПРАВА И ОБАВЕЗЕ УГОВОРЕНИХ СТРАНА

Члан 3.

Уговорну цену чине:

Цена предмета уговора за партије _____ у износу од _____
(_____) динара, и порез на додату вредност у износу од _____
(_____) динара тако да укупна уговорена цена износи _____
(_____) динара.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Члан 4.

Обавезује се Наручилац да цену предмета уговора измири уплатом на текући рачун Испоручиоца број _____ код _____ (навести банку) у року од _____ (минимум 90) дана,

Испоручилац је дужан да за сваку испоруку уговорене количине добара из члана 1. овог уговора испостави фактуру на адресу Наручиоца, најкасније у року од три дана од дана испоруке добара.

У прилогу фактуре доставити спецификацију отпремницу испоручених добара.

У складу са чл. 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама (Сл. гласник РС бр. 119/12), рок за измирење новчаних обавеза не може бити дужи од 45 дана.

- Изузетно од става 1. овог члана, уговором између јавног сектора и привредних субјеката може се предвидети рок за измирење новчаних обавеза до **90 дана** у случају када је дужник Републички фонд за здравствено осигурање, односно корисник средстава Републичког фонда за здравствено осигурање у смислу закона којим се уређује буџетски систем.

Наручилац задржава право да плаћање доспелог рачуна изврши у складу са могућностима извршења буџета, имајући у виду расположиве месечне квоте, а Испоручилац је сагласан да рачун буде плаћен у складу са наведеним могућностима.

По исплати уговорене цене на уговорени начин, све финансијске обавезе Наручиоца према Испоручиоцу по основу овог уговора престају.

Након 60 (шездесет) дана од дана потписивања уговора, Наручилац може дозволити промену цена само изузетно уколико су објективне околности на тржишту знатно другачије од околности када се уговор закључивао и које имају за последицу знатно одступање цена из понуде од важећих упоредивих тржишних цена за производе који су предмет уговора. Да би Наручилац дозволио промену цена неопходно је да је разлика у цени из понуде и упоредиве тржишне цене већа/мања од 10%, а под упоредивом тржишном ценом се сматра горња цена производа на пијаци или супермаркету.

У случају промене цене уговорне стране једна другој упућују образложени захтев за повећање или снижење цена, а нове цене примењују се на испоруке након закључења Анекса уговора.

Члан 5.

Испоручилац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручује сукцесивно у року од _____ (_____) сата, од дана пријема писмене Наруджбенице од стране Наручиоца. Испорука је на адреси наручиоца, Немањина бр. 2, Београд – магацин Кухиње. Трошкови превоза падају на терет Испоручиоца.

Члан 6.

Приликом испоруке, добара из члана 1. овог уговора вршиће се пријем истих у присуству представника Наручиоца и Испоручиоца о чему ће се саставити записник. Примопредаја

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

добара из члана 1. овог уговора са уоченим недостацима неће бити извршена, а испоручилац се обавезује да најкасније у року од 24 сата изврши замену истих.

Члан 7.

О тачном датуму и времену планираних испорука добара из члана 1. овог уговора Испоручилац је дужан да благовремено обавести овлашћено лице Наручиоца. Испорука ће бити извршена радним данима Наручиоца.

Члан 8.

Испоручилац гарантује Наручиоцу, да ће испоручене испоручене уговорене количине добара из члана 1. овог уговора испуњавати у потпуности захтеване техничке карактеристике у погледу квалитета према важећим стандардима. Испоручилац приликом испоруке уговорене количине добара из члана 1. овог уговора доказује квалитет одговарајућом документацијом (произвођачка декларација, уверење о контроли квалитета.)

Члан 9.

Испоручилац гарантује да ће добра из члана 1. овог уговора испоручити у року из члана 5, а у супротном је сагласан да наручиоцу плати на име пенала за сваки дан закашњења 0,2 % дневно укупно уговорене цене из члана 3. овог уговора.

Члан 10.

За све утврђене недостатке испоручених добара из члана 1. овог уговора, који нису могли бити уочени у тренутку испоруке, Наручилац ће сачинити записник о недостацима у присуству Испоручиоца, који ће неисправна добра из члана 1. овог уговора, заменити, а најкасније у року од 24 сата.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 11.

Уколико испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће услед спољног догађаја, а који је изван њене контроле, и утицаја и који се објективно није могао предвидети у време закључења уговора, и који уговорна страна није могла избећи, или савладати (виша сила), уговорна страна погођена вишом силом ослобађа се одговорности због неиспуњења обавезе. Ослобођење од одговорности производи правна дејства од тренутка немогућности испуњења.

Уговорна страна погођена вишом силом дужна је другој уговорној страни упутити обавештење о немогућности испуњења уз навођење разлога немогућности. Уколико обавештење не стигне другој страни у разумном року страна погођена вишом силом одговара за штету проузроковану пропуштањем упућивања обавештења.

Уколико је немогућност привременог карактера ослобођење од извршења обавезе траје само до престанка околности које су проузроковале немогућност испуњења.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

Уколико немогућност траје дуже од тридесет дана друга уговорна страна може раскинути уговор.

Уговорна страна која раскида уговор мора о раскиду обавестити уговорну страну погођену вишом силом. Обавештење о раскиду мора бити сачињено у писменој форми и без одлагања достављено другој страни.

Члан 12.

Ниједна уговорна страна не може пренети уговор нити било које право или обавезу из уговора на треће лице без претходне изричите писмене сагласности друге уговорне стране.

Члан 13.

Свака уговорна страна може отказати уговор. Уговорне стране су сагласне да отказни рок у случају из става 1. овог члана износи 30 дана и тече од дана достављања писменог обавештења о отказу и доказа о његовој оправданости.

Уколико било која уговорна страна откаже уговор без оправданог, односно објективног и доказивог разлога друга уговорна страна има право да наплати уговорну казну у висини 10% од укупне вредности уговора.

Члан 14.

Овај уговор садржи све о чему су се уговорне стране споразумеле, тако да се никаква преписка, договори или комуникација који су вођени између уговорних страна неће сматрати релевантним уколико нису садржани у тексту овог уговора.

Измене и допуне уговора могуће су само на основу обостране писмене сагласности уговорних страна, кроз форму анекса уговора.

Члан 15.

Уговорне стране гарантују једна другој да овај уговор у њихово име и за њихов рачун закључују лица која су за то овлашћена. Непостојање, као и било какав недостатак или ограничење овлашћења за заступање лица које закључује овај уговор у име и за рачун једне уговорне стране, другој уговорној страни даје право на накнаду целокупне штете коју је услед тога претрпела.

Члан 16.

Овај уговор производи правно дејство даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 17.

Сва спорна питања у тумачењу и примени овог Уговора, решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна. Уколико се неспоразум не може отклонити, настали спор ће се решавати пред надлежним судом у Београду.

Члан 18.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

За све што није регулисано овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 19.

Овај уговор престаје да важи:

- споразумним раскидом уговора, уговорених страна;
- Извршењем уговорених обавеза
- Уговор се закључује са роком трајања од годину дана, или до исцрпа предмета јавне набавке.

Члан 24.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) примерака, од којих 2 (два) за Наручиоца, а 2 (два) за Добављача.

Овлашћено лице Наручиоца

Овлашћено лице Испоручиоца

Др Милан Савић

М.П.

М.П.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

9 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

10 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____, даје:
(Назив понуђача)

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке ДОБАРА НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ ЈН 03/390, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

11 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75 СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....
[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара НАМИРНИЦЕ И ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ бр. ЈН 03/390, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.



Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

11 ЗНАЧЕЊЕ ИЗРАЗА

Поједини изрази употребљени у овој конкурсној документацији имају следеће значење:

- **јавна набавка** је набавка добара, услуга или радова од стране наручиоца, на начин и под условима прописаним овим законом;
- **уговор о јавној набавци** је теретни уговор закључен у писаној или електронској форми између наручиоца и понуђача у складу са спроведеним поступком јавне набавке, који за предмет има набавку добара, пружање услуга или извођење радова;
- **понуђач** је лице које у поступку јавне набавке понуди добра, пружање услуга или извођење радова;
- **заинтересовано лице** је свако лице које има интерес да закључи конкретан уговор о јавној набавци;
- **испоручилац** је понуђач са којим је закључен оквирни споразум или уговор о јавној набавци;
- **представник наручиоца** је члан управног или надзорног одбора наручиоца, руководиоца наручиоца, одговорно лице наручиоца и лице запослено на пословима јавних набавки;
- **јавна набавка мале вредности** је набавка истоврсних добара, услуга и радова чија је укупна процењена вредност на годишњем нивоу нижа од вредности одређене овим законом;
- **искључиво право** је право на основу којег одређено лице једино може обављати одређену делатност на одређеном географском подручју, а које је додељено или произилази из закона, посебног прописа или појединачног акта, односно уговора или споразума, који је донела, односно закључила Република Србија, територијална аутономија или локална самоуправа;
- **посебно право** је право на основу којег одређена лица могу обављати одређену делатност на одређеном географском подручју, а које је додељено или произилази из закона, посебног прописа или појединачног акта, односно уговора или споразума, који је донела, односно закључила Република Србија, територијална аутономија или локална самоуправа;
- **понуђена цена** је цена коју понуђач одређује у понуди, изражена у динарима, у коју су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке и који су одређени конкурсном документацијом;
- **упоредива тржишна цена** је цена на релевантном тржишту узимајући у обзир предмет јавне набавке, развијеност тржишта, услове из конкурсне документације

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:

као што су начин плаћања, количине, рок испоруке, рок важења уговора, средство обезбеђења, гарантни рок и сл.;

- **критеријум** је мерило које се користи за вредновање, упоређивање и оцењивање понуда;
- **благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда;
- **одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све техничке спецификације;
- **прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке;
- **јавна набавка по партијама** је набавка чији је предмет обликован у више посебних истоврсних целина и која је као таква означена у позиву за подношење понуда и конкурсној документацији;



Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица: